



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 177EE900C4AE42B34C8FDB8337F31C42

Владелец: Гилязов Акрам Гатаевич

Действителен с 30.06.2022 до 30.09.2023

**План внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса
МБОУ "Каркалинская ООШ им.Галии и Замита Рахимовых" ЛМР РТ
2022-2023 учебный год**

Август

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Приказ
2. Контроль за работой педагогических кадров						
Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование, приказ
План работы ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование

Сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	-----------------	--------------------	---------------------

1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобща						
Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов – решений на занятия в кабинетах	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Кабинеты, документация по ТБ, акты	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации	Директор, заместители директора	Рекомендации
Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	2-9 классы	Персональный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР	Собеседование
Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	2-9 классы	Персональный	Наблюдение	Заместитель директора по ВР	Информация, справки
2. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль содержания рабочих программ учителей, утверждение	Определение качества составления	Рабочие программы	Персональный	Просмотр, собеседование	Заместитель директора по УР	Приказ
Проверка личных дел учащихся	установить наличие личных дел учащихся, соблюдение единых орфографических требований при заполнении личных дел классными руководителями, наличие в личных делах необходимых документов.	Личные дела (2-9 классы)	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора по УР	Справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы						

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социальных педагогов, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по ВР	Справка
4. Контроль за работой педагогических кадров						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Заместитель директора по УВР	План аттестации, приказ
Работа методических объединений	Планирование работы ШМО на новый учебный год	План работы	обобщающий	Руководитель ШМО	Руководители ШМО	Утверждение плана работы ШМО
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ на I полугодие	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Заместитель директора по УВР	Утверждение графика
Организация горячего питания	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Проверка документации	заместитель директора по ВР	Совещание при директоре, приказ о питании без родительской платы
6. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Входные контрольные работы 2-4,5-9 классы	Выявление стартового уровня ЗУНов	2-4,5-9 классы	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						

Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Организация учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9 класса	Предварительный	Анализ предварительного о выбора учащихся, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
---	---	---	-----------------	--	------------------------------	-------------------------

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1	2	3	4	5	6	7

1. Контроль за выполнением всеобща

Работа с учащимися «группы риска»	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	2-9классы	Фронтальный	наблюдение	Заместитель директора по ВР	Собеседование
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения индивидуальных занятий со школьниками, имеющими трудности в освоении учебных программ		Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями, школьниками и их родителями	Заместитель директора по УВР	Отчёты учителей-предметников

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования

--	--	--	--	--	--	--

3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков

Изучение уровня преподавания	Изучение результативности обучения	Русски	5-9	Тематический	Контрольные работы	Руководители ШМО	Справка
		Матем.	5-9				

4. Контроль за ведением школьной документации

Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради учащихся	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители ШМО	Протоколы
---	---	------------------	--------------	--	------------------	-----------

5. Контроль за состоянием воспитательной работы

1. Планирование воспитательной работы на осенние каникулы	Организация внеурочной деятельности	2-9 классы	Предварительный	Собеседование с классными руководителями	Заместитель директора по ВР	План
---	-------------------------------------	------------	-----------------	--	-----------------------------	------

6. Контроль за работой педагогических кадров

--	--	--	--	--	--	--

Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя		Персональный	Собеседование, анкетирование	Руководитель ШМО	Протоколы
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация динамических пауз	Организация прогулок и динамических пауз	2-4 класс	Фронтальный	Наблюдение	Руководитель ШМО	Справка
8. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметной недели Английский язык 17.10 -23.10.22	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО	Приказ, справка, обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО

Ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с одаренными детьми	Качество и своевременность проведения факультативных, профильных, кружковых занятий	2-9 классы	Обобщающий	Наблюдение, собеседование	Зам директора по ВР	Справка
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	2-9 классы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Контроль за реализацией направлений внеурочной деятельности	2-9 классы	Тематический	Посещение кружков	Заместитель директора по ВР	Справка
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						

Состояние преподавания математики в 7 классе	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Состояние преподавания географии в 5-8 классе	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся	Заместитель директора по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
6. Контроль за работой педагогических кадров						
Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках		Тематический	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Документы на аттестацию
Повышение квалификационной категории	Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей		Тематический	Посещение уроков, контрольные работы, собеседование	Заместитель директора по УВР	Документы на аттестацию
7. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием журналов	Анализ объективности выставления отметок	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора по УВР	Справка

Декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1	2	3	4	5	6	7

1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Контроль за уровнем преподавания учителей, имеющих неуспевающих по предметам	Изучение методов работы учителей		Персональный	Посещение уроков, срезные работы	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре. Отчёты учителей-
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Контроль успеваемости учащихся 9-х классов. Составление справки.	Анализ готовности к продолжению образования	9 классы	Тематический	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Об организации работы учащихся состоящими на внутришкольном учете и неблагополучными семьями	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора по ВР	Справка
Планирование воспитательной работы на зимние каникулы	Организация внеурочной деятельности	2-9 классы	Предварительный	Собеседование с классными руководителями	Заместитель директора по ВР	План
Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Учащиеся 2-9 классов	Фронтальный	рейды	Заместитель директора по ВР	Совещание классных руководителей, протокол
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Анализ состояния здоровья учащихся	Улучшение уровня физического, психологического здоровья	2-9 классы	Обобщающий	Анкетирование, изучение документации	Кл. Руководитель	Результаты медицинского осмотра
6. Контроль за работой педагогических кадров						
Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующий нормативных документов по предметам		Тематический	Анализ документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

7. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметной недели: Математики 05.12– 10.12 Географии 28.11-03.12	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора по УВР, ВР	Приказ, справка, обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	2-9 классы	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора по ВР	Индивидуальные беседы
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости		Тематический	Собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Анализ состояния преподавания русского языка	Способы, приемы мотивации и стимулирования учащихся в процессе обучения	5-9 классы	Тематический	Посещение уроков, анкетирование, контроль за состоянием дневников, тетрадей	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						

Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ	Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ (качество проверки, классификация ошибок, объективность выставления оценок)		Тематический	Тетради для контрольных работ	Руководитель ШМО	Протоколы
Контроль за состоянием журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора по УВР	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1. Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ во втором полугодии	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ документации	Директор школы	Утверждение графика

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков	2-9 классы	Персональный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Контроль успеваемости учащихся 7-х классов. Составление справки.	Анализ готовности к продолжению образования	7 классы	Классно-обобщающий	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль по изучению предметов: химия 9 кл.	Контроль за выполнением государственных программ	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Заместитель директора по УР	Справка

Преподавание на первом уровне обучения	Анализ качества преподавания	Работа учителей, учащиеся начальной школы	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре
3. Контроль за работой педагогических кадров						
Посещение открытых уроков	Обмен опытом	Работа учителей	Персональный	Посещение уроков	Руководители ШМО	Анализ на заседаниях ШМО
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Контроль проведения классных часов, бесед и лекций по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, собеседования, анализ документации	Заместитель директора по ВР	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметных недель: Истории и обществознание 06.02-11.02.23 Физкультуры и ОБЖ 20.02-25.02.23 татарского языка 13.02-18.02.23	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора по УВР, ВР	Приказ, справка, обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	Реализация ФГОС	Педагоги, классные руководители	Текущий	Собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора по ВР	Справка
<i>Март</i>						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с отстающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	2-9 классы	Персональный	Наблюдение, собеседование	Зам директора по УВР	Рекомендации


Посещаемость элективных курсов	Анализ посещаемости курсов	Учащиеся	Административный	Наблюдение, собеседование	Зам директора по ВР	Рекомендации, справка
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям учащихся по физической культуре, ОБЖ	Работа учителей физкультуры, ОБЖ	Тематический	Посещение уроков, наблюдение,	Зам директора по УВР	Справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы библиотеки	Тематический	Анализ работы библиотекаря	Заместитель директора по ВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметных недель: Начальные классы 27.02-4.03.23 Химия и биология 6.03-11.03.23	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора по УВР, ВР	Обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО
5. Контроль за работой педагогических кадров						
Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации		Персональный	Собеседование, анализ документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора по УВР	Справка
<i>Апрель</i>						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися		Фронтальный	Собеседование, наблюдение	ЗДВР	Индивидуальные беседы, заседание совета профилактики

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Контроль за состоянием преподавания иностранного (английского) языка 2-4 классах	Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности ЗУН	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование, проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметных недель: русский язык и литература 3.04-8.04.23 Технологи, искусство, музыка 10.04-15.04.23	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Приказ, справка, обсуждение итогов предметной недели на заседаниях ШМО
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Оценка объемов домашнего задания учащихся 9 классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Классные журналы, тетради учащихся 9 класса	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
5. Контроль за работой педагогических кадров						
Повышение квалификации учителей	Реализация учителем темы по самообразованию в работе		Персональный	Наблюдение, собеседование	Руководитель ШМО	Совещание при директоре
<i>Май</i>						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобща						

Работа с отстающими учащимися	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	2-9 классы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Итоговая диагностика учащихся 4 класса	Система сформированности ЗУНов в образовательном	4,5 классы	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора по УВР	Справка, мониторинг
Промежуточная аттестация учащихся	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	2-8 классы	Контрольно-оценочный	Контрольные работы, тесты	Заместитель директора по УВР	Педсовет
3. Контроль за состоянием методической работы						
Предметная неделя Физики и информатики 8.05-12.05.23 Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Анализ методической работы, метод. совет
4. Контроль за работой педагогических кадров						
Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на аттестацию или на соответствие должности		Персональный	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	план
<i>Июнь</i>						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс начальной и основной школы	Результаты промежуточной аттестации учащихся 2–9-х классов	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, заместители директора, руководители ШМО	Заседание педагогического совета
Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием журналов	Своевременное заполнение; оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора по УВР	Справка

Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора по УВР	Справка
--------------------------------------	--	------------	--------------	----------	---------------------------------	---------

Лист согласования к документу № 3 от 01.09.2022
Инициатор согласования: Гилязов А.Г. Директор
Согласование инициировано: 23.11.2022 11:45

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязов А.Г.		 Подписано 23.11.2022 - 11:46	-